

*Codul nostru
de conduită*



Mesaj din partea directorului nostru partener la nivel global

În timpul mandatului meu în cadrul firmei noastre și de-a lungul istoriei bogate de 100 de ani a acesteia, am fost întotdeauna ancorat în scopul, misiunea și valorile noastre. Acești piloni au servit drept bază pentru a promova obiectivele clienților noștri, pentru a transforma lumea într-un loc mai bun și pentru a face ceea ce este corect. Pe măsură ce lumea și modul în care ne desfășurăm activitatea evoluează, ne angajăm mai mult ca oricând să rămânem ancorat în aceste idealuri.

Codul nostru de conduită stabilește principiile - respectiv, elemente fundamentale care definesc cine suntem și cum construim și menținem încrederea - care ne ghidează modul în care acționăm zilnic în spiritul scopului, misiunii și valorilor firmei noastre. Acesta este reprezentativ pentru angajamentul și obligația față de clienții noștri, față de comunitățile în care ne desfășurăm activitatea și față de noi înșine. El se bazează pe așteptarea de a respecta toate legile și reglementările aplicabile.

Codul nostru de conduită prezintă conduita noastră personală și profesională așteptată - de la acțiunea cu integritate până la luarea atitudinii. Acesta ne ghidează să acționăm în moduri care să creeze un mediu favorabil incluziunii și să stimuleze creșterea sustenabilă în întreaga lume:

- Nu doar că ne merităm clienții, ci menținem și parteneriate reale și distinctive.
- Nu doar că trăim în comunitățile noastre, ci le și oferim ceva înapoi acestora și le îmbunătățim.
- Nu doar că ne sprijinim reciproc, ci ne și pasăm unii de alții și ne respectăm între noi.

Atunci când punem în practică așteptările din *Codul nostru de conduită*, ne consolidăm parteneriatele cu clienții noștri, consolidăm încrederea în comunitățile noastre și ne motivăm reciproc pentru a performa la cel mai înalt nivel.

Cu toții trebuie să înțelegem, să adoptăm și să respectăm *Codul nostru de conduită*. Vă provoc să vă adresați întrebarea: Cum îmi pot menține angajamentul față de principiile de bază din *Codul nostru de conduită*? În timp ce, în mod colectiv, producem un impact universal în întreaga lume, sunt convins că, datorită abordării noastre bazate pe principii, nu există nimic ce nu putem realiza împreună.

Bob Sternfels

Director partener la nivel global, McKinsey & Company



Istoria și cultura noastră

În 1926, James O. McKinsey a înființat o mică firmă de consultanță în Chicago. Încă de la început, compania a aspirat să se diferențieze. Ea și-a bazat cultura pe cele mai înalte standarde de conduită profesională, iar aceste valori, formulate pentru prima dată în anii '30, au ajutat la punerea bazelor profesionalismului care continuă să ne ghideze și astăzi.

O companie unică

Deși nu am urmărit niciodată creșterea de dragul creșterii, pe măsură ce McKinsey s-a extins în Statele Unite și apoi la nivel internațional, am ales să rămânem „o companie unică” - o singură organizație, mai degrabă decât o confederație de birouri. Conceptul „O companie unică” ne-a unit. Ne-a oferit valori comune și ne-a ajutat să asigurăm aceleași standarde de servicii pentru fiecare client din fiecare țară. În acest fel, am dezvoltat o cultură cu adevărat globală.

Lideri de opinie

În anii '70, ne-am angajat să devenim o organizație bazată pe cunoaștere. Pe măsură ce ne străduiam să îmbunătățim calitatea angajaților noștri și a activității noastre, inovația a devenit capitalul nostru intelectual. Există o linie dreaptă de la această dedicare față de crearea și partajarea cunoștințelor până la reputația noastră actuală de lider de opinie la nivel mondial în materie de probleme economice, guvernamentale și sociale.

Oameni excepționali

În cadrul McKinsey, angajații noștri sunt cea mai mare bogăție a noastră, motiv pentru care atragerea, dezvoltarea și stimularea unor colegi excepționali face parte din misiunea noastră. Ne mândrim cu dezvoltarea și instruirea bine gândite ale viitorilor noștri lideri; mulți dintre colegii noștri au ajuns să joace roluri importante în afaceri, în guvern și în societate.

Partenerul dvs. de impact

După aproape 100 de ani, continuăm să aspirăm să fim cei care stabilim standardul în materie de impact global. Ne folosim talentul, cunoștințele și experiența noastră globală pentru a ne ajuta clienții să depășească cele mai dificile probleme de astăzi, pășind astfel în economia globală de mâine.

„Conceptul [O companie unică] a evoluat ca rezultat al efortului nostru de a deservi mai bine clienții și de a ne trata corect proprii angajați”.

- Marvin Bower

„Succesul companiei noastre depinde de calibrul oamenilor pe care îi angajăm, de cât de bine le insuflăm principiile care ne ghidează și de cât de bine îi gestionăm”.

- Marvin Bower

„Noi [aducem împreună] oameni cu o paletă largă de experiențe și puncte de vedere pentru a construi o companie remarcabilă... diversitatea oferă un răspuns mai bun și o atmosferă de lucru prosperă, în care toți învață unii de la alții”.

- Maria Martinez, partener senior

„Unele dintre cele mai satisfăcătoare activități ale noastre constau în dezvoltarea de competențe pentru angajații clienților noștri. Cea mai mare bucurie o vezi atunci când aceștia învață o nouă abilitate tehnică sau un nou mod de lucru”.

- Liz Hilton Segel, partener senior



Codul nostru de conduită (Codul nostru) include șapte principii. Aceste principii sunt adevăruri fundamentale, vizibile, care definesc cine suntem noi în calitate de companie și ce se așteaptă de la noi.

Suntem ancorați în scopul, misiunea și valorile noastre →

Construim încredere prin integritatea noastră →

Avem datoria de a lua atitudine →

Colaborăm cu clienții noștri în mod responsabil →

Selectăm clienții și angajamentele în mod responsabil

Protejăm confidențialitatea

Protejăm datele

Utilizăm activele tehnologice în mod responsabil

Evităm conflictele de interese

Suntem conștienți de impactul pe care îl avem în comunitățile noastre →

Promovăm impactul social

Depunem eforturi pentru sustenabilitatea mediului

Utilizăm inteligența artificială (IA) în mod responsabil și etic

Ne respectăm reciproc →

Asigurăm o meritocrație incluzivă, bazată pe respect și grijă

Nu ne implicăm niciodată în hărțuire sau discriminare

Comunicăm în mod responsabil

Lucrăm în condiții de siguranță

Ne-am angajat să facem ceea ce trebuie →

Nu ne implicăm niciodată în acte de mită, corupție

Interacționăm în mod corespunzător cu funcționarii guvernamentali

Respectăm controalele și sancțiunile comerciale

Concurăm loial

Protejăm viața privată a indivizilor

Menținem înregistrări complete și exacte



Suntem ancorați în scopul, misiunea și valorile noastre

Suntem o firmă globală de consultanță în management care colaborează cu și deservește clienți din aproape toate sectoarele industriale, din toate zonele geografice și din toate domeniile de activitate.

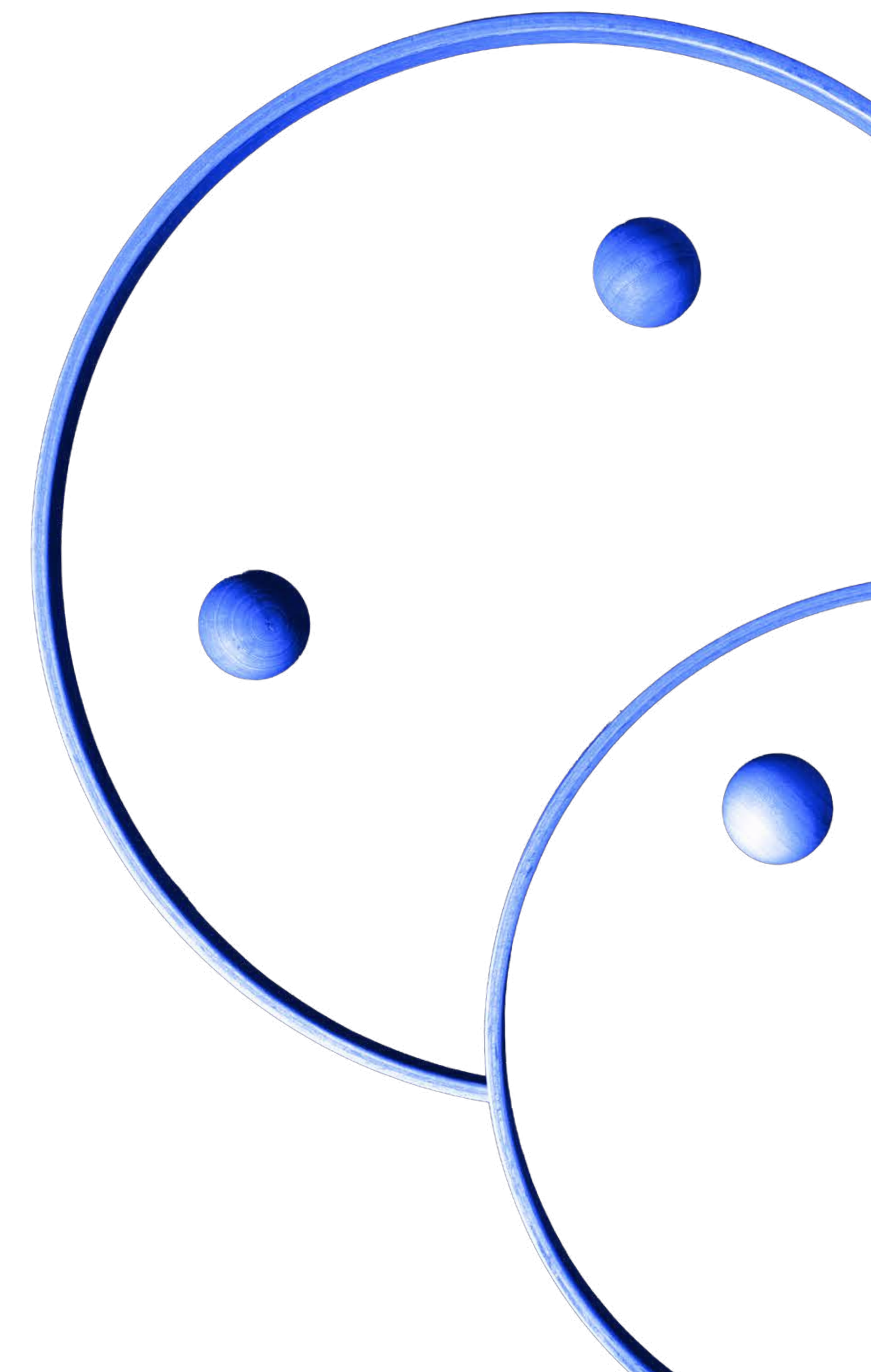
Funcționând ca o companie unică, suntem uniți de un angajament profund față de un scop comun: să producem schimbări pozitive și durabile în lume.

Indiferent de rolul jucat în cadrul firmei noastre, cu toții întruchipăm o mentalitate antreprenorială - ajutându-i pe clienții noștri să aducă îmbunătățiri unice, de durată și substanțiale în performanța lor și construind o companie remarcabilă care atrage, dezvoltă, stimulează și păstrează angajați excepționali.

Suntem o organizație bazată pe valori, formată din talente de talie mondială care se concentrează pe următoarele:

1. aderarea la cele mai înalte standarde profesionale
2. îmbunătățirea semnificativă a performanțelor clienților noștri
3. crearea unui mediu de neegalat pentru oameni excepționali

Angajamentul nostru comun față de clienții noștri, față de comunitățile noastre și față de noi înșine reprezintă fundamentul a tot ceea ce facem și determină cultura companiei noastre.





Construim încredere prin integritatea noastră

Scop

Pe măsură ce colaborăm cu clienții noștri, cu comunitățile noastre și între noi pentru a crea un impact deosebit, ne confruntăm cu decizii dificile, iar cursul corect de acțiune nu este întotdeauna clar.

Codul nostru ne ghidează către un proces decizional bazat pe integritate și ne permite să conducem în așa fel încât să câștigăm și să consolidăm încrederea. Acesta subliniază comportamentele așteptate de la fiecare dintre noi, ce trebuie să facem și unde să ne adresăm dacă avem întrebări, **indiferent unde ne aflăm în lume.**

Este posibil ca uneori să facem obiectul unor legi și reglementări locale mai stricte, iar comportamentul nostru trebuie să fie întotdeauna în conformitate cu aceste reguli și așteptări.

Așteptări

Toți colegii trebuie să cunoască, să înțeleagă, să adere la și să respecte *Codul nostru*. Ne așteptăm ca alte persoane care lucrează la cererea noastră, cum ar fi contractori, consultanți și furnizori, să acționeze conform *Codului nostru*. Este posibil să modificăm periodic *Codul nostru* pentru a ne alinia la așteptările interne și de reglementare; vom respecta întotdeauna legile și reglementările în vigoare.

În calitate de companie, cooperăm pe deplin în cadrul investigațiilor.

Cerințele specifice pentru furnizori sunt incluse în [Codul de conduită pentru furnizori și în acordurile acestora încheiate cu noi.](#)

Colegii care nu respectă *Codul nostru* vor fi sancționați disciplinar, până la și inclusiv încetarea relației cu compania noastră.

Dacă sunteți un lider de personal, se așteaptă de la dvs.:

- 🔖 Să fiți un model de comportament vizibil, în conformitate cu *Codul nostru*, cu politicile și standardele firmei noastre și cu legislația în vigoare - și să-i învățați în mod pro-activ pe alții să facă același lucru.
- 🔖 Să creați în mod activ un mediu în care toți colegii se simt confortabil să prezinte diferite puncte de vedere, precum și să-și exprime preocupările și să adreseze întrebări.
- 🔖 Să manifestați disponibilitate și să ascultați pentru a înțelege colegii care vă cer sfatul sau își exprimă îngrijorarea.
- 🔖 Să luați în serios rapoartele privind comportamente necorespunzătoare și să le escaladați în mod corespunzător.
- 🔖 Să nu tolerați niciodată hărțuirea, discriminarea, intimidarea sau represaliile.



Avem datoria de a lua atitudine

Când aveți datoria de a lua atitudine

Ori de câte ori vedeți, suspectați sau aflați despre o activitate care încalcă *Codul nostru*, politicile și standardele companiei noastre sau legislația, aveți datoria de a lua atitudine și de a raporta îngrijorarea dvs. În calitate de membru al firmei, se așteaptă de la dvs. să adoptați o poziție activă împotriva comportamentului lipsit de etică sau ilegal.

Luarea de atitudine poate fi inconfortabilă, dar a vă face vocea auzită este un lucru benefic pentru noi toți. Acesta consolidează încrederea pe care ne străduim să o cultivăm în relația cu clienții noștri, cu comunitățile noastre și între noi.

Datoria noastră de a lua atitudine este mai presus de „obligația de a fi în dezacord”: ea reprezintă o obligație de a raporta. Necomunicarea unui comportament necorespunzător poate avea ca rezultat măsuri disciplinare, până la și inclusiv încetarea relației cu compania noastră.

Unde puteți raporta

Dacă identificați o preocupare sau aveți o întrebare, contactați:

- > Liderul dvs. [regional de personal, liderul regional HR, PD sau HR din regiunea dvs.](#)
- > [Serviciul „Aveți o preocupare?”](#) (Mecanismul nostru confidențial - anonim, în cazurile permise de lege, pentru raportarea preocupărilor prin telefon sau online)
- > Aveți, de asemenea, opțiunea de a raporta problemele legate de parteneriate pe adresa Partnership_Conduct@McKinsey.com

Ce se întâmplă atunci când raportați

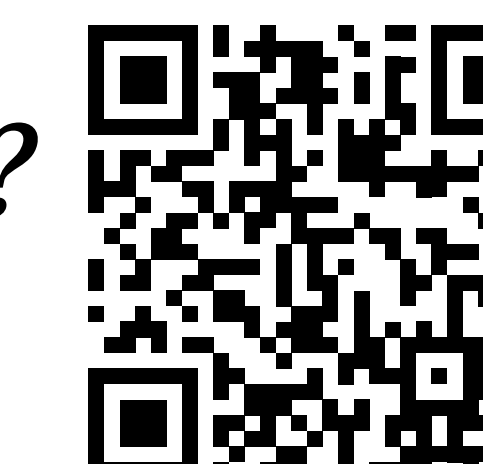
Știm că este nevoie de curaj pentru a lua atitudine. Dacă raportați o preocupare, aceasta va fi analizată cu atenție, iar informațiile vor fi tratate în mod confidențial. Membrii firmei trebuie să coopereze pe deplin în cadrul investigațiilor, iar cooperarea după raportarea unei încălcări poate fi necesară.

Nu tolerăm niciun fel de represalii pentru semnalarea sau raportarea cu bună credință a unei preocupări sau pentru participarea la o analiză sau o investigație. Orice coleg care recurge la represalii va face obiectul unor măsuri disciplinare, care pot merge până la și inclusiv încetarea relației cu compania noastră. Toate raportările de represalii vor fi tratate de către persoanele responsabile în mod confidențial și urgent.



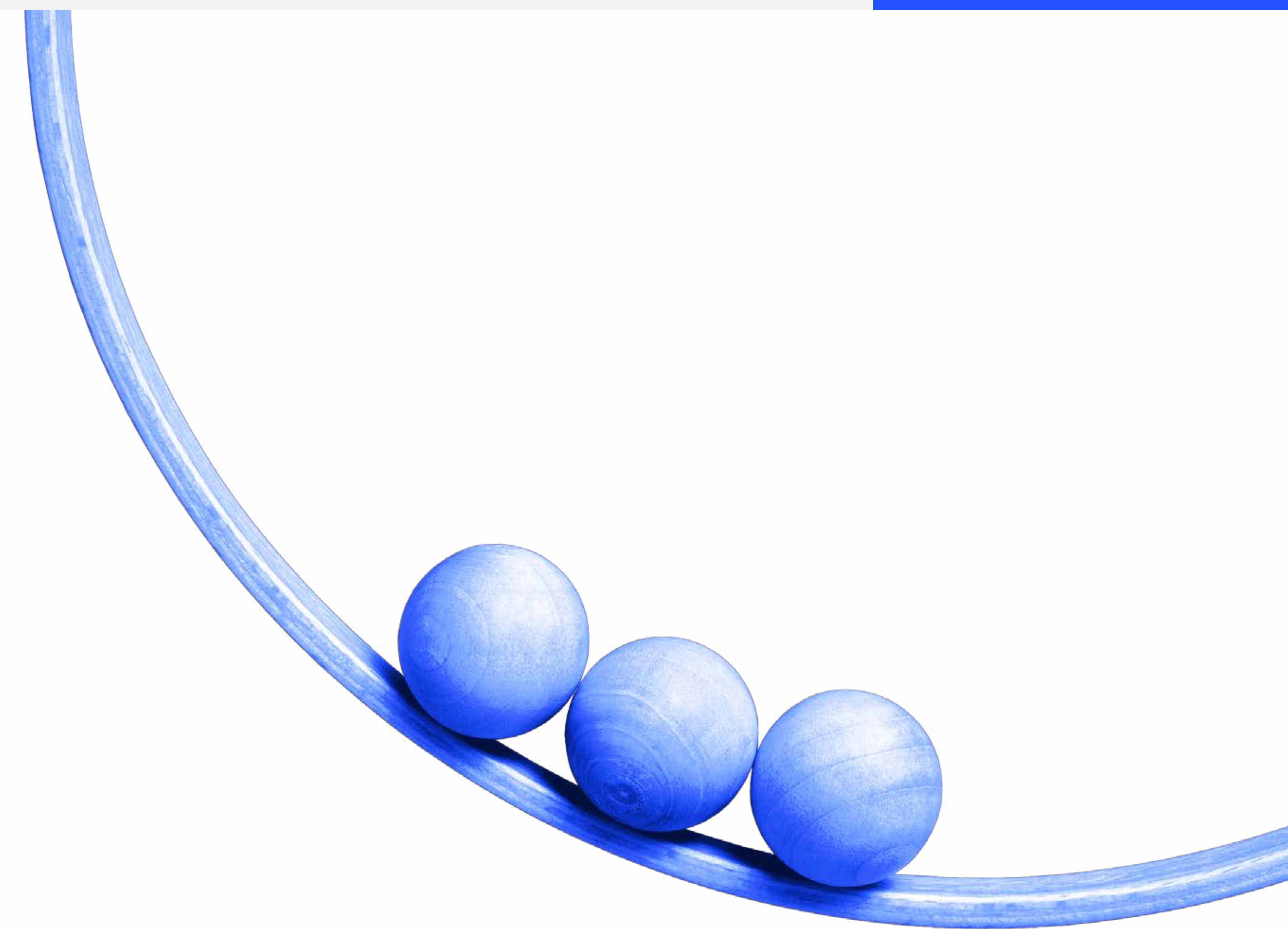
Serviciul Aveți o preocupare?

Suntem aici pentru dvs. 24/7





Colaborăm cu clienții noștri în mod responsabil



Selectăm clienții și
angajamentele în
mod responsabil →

Protejăm
confidențialitatea →

Protejăm datele →

Utilizăm activele
tehnologice în mod
responsabil →

Evităm conflictele
de interese



Selectăm clienții și angajamentele în mod responsabil

Ne selectăm clienții și angajamentele în mod responsabil. Politicile noastre de verificare prealabilă și de selecție ne ghidează în luarea deciziilor atunci când alegem clienți și angajamente. În plus, politicile noastre stabilesc orientări clare cu privire la serviciile și activitățile pe care nu le vom presta.

Toți membrii companiei sunt răspunzători pentru asigurarea respectării politicilor și protocoalelor noastre. Avem un comitet al companiei dedicat, precum și un grup de profesioniști în domeniul riscului, cu autoritate și guvernare asupra procesului de selecție a clienților și a angajamentelor. În parteneriat cu departamentele de risc ale companiei, comitetul supraveghează evaluarea și selecția a mii de angajamente pe an.

Principiile noastre de zi cu zi

- 📖 **Suntem vigilenți**
Înțelegem și respectăm politicile în materie de risc ale companiei noastre în relațiile cu clienții noi și cei existenți.
- 📖 **Realizăm o evaluare a riscurilor**
Realizăm o evaluare sistematică „CITIO” (Country, Institution, Topic, Industry, Operational - Țară, Instituție, Subiect, Industrie, Operațional) pentru toate oportunitățile în materie de clienți.
- 📖 **Cerem sfaturi**
Pentru clienții și angajamentele complexe, cu risc ridicat, cerem sfaturi și analiză din partea consilierilor noștri de risc din cadrul serviciului clienți, a departamentului juridic McKinsey și a altor departamente de risc ale companiei.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

[🔗](#) Politica privind serviciile pentru clienți



Protejăm confidențialitatea

Ne-am luat angajamentul de a trata cele mai sensibile și mai importante probleme ale clienților noștri și ale companiei noastre în strictă confidențialitate.

Nu ne implicăm în tranzacții bazate pe informații privilegiate

Nu facem investiții personale în timp ce suntem în posesia unor informații importante nepublice (material nonpublic information, MNPI). Interzicem tranzacționarea în nume propriu de titluri de valoare listate la bursă. Această interdicție se extinde la membrii firmei și la membrii incluși în gospodăriile acestora.

Printre exemplele de informații importante nepublice se numără marje, liste de clienți, costuri, planuri strategice, planuri de

marketing, termeni și condiții din contracte și programe de cercetare și dezvoltare.

Păstrăm confidențialitatea informațiilor despre companie și clienți

Interzicem utilizarea sau dezvăluirea neautorizată a informațiilor despre clienți și firmă.

Exemple de informații despre companie și clienți includ înregistrări, documente, proprietate intelectuală, politici, informații financiare și operaționale și orice alte

informații partajate în cadrul companiei noastre care nu sunt disponibile publicului.

Utilizăm și protejăm în mod corespunzător proprietatea intelectuală (PI) a companiei.

Limităm utilizarea și divulgarea proprietății intelectuale a companiei, după caz, și respectăm drepturile de proprietate intelectuală ale terților.

Exemple de PI includ materiale tangibile, cum ar fi active, soluții, software, imagini, publicații și clipuri video, precum și materiale intangibile, cum ar fi algoritmi, cunoștințe tehnice, cadre și metodologii, toate acestea fiind protejate, uneori, de o combinație de secrete comerciale, brevete, mărci comerciale și/sau drepturi de autor.

Principiile noastre de zi cu zi

- Acționăm cu prudență**
Avem grijă în spațiile de lucru comune și în timpul interacțiunilor zilnice cu alte persoane și în contexte sociale. Nu dezvăluim informații confidențiale altor membri ai companiei sau altor persoane care nu sunt membri ai companiei, cu excepția cazului în care aceștia au „nevoie să știe” pentru a deservi un client (sau pentru a permite deservirea unui client) sau pentru a-și îndeplini atribuțiile profesionale.
- Respectăm înțelegerile**
Acordăm atenție și respectăm orice obligații de confidențialitate incluse în contractul dintre un client și compania noastră.
- Asigurăm confidențialitatea în orice moment**
Nu partajăm, nu transferăm și nu eliminăm datele companiei sau ale clienților de pe niciun site personal sau neaprobat, în niciun moment, inclusiv atunci când părăsim compania.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- [Politica privind conflictele cu clienții și confidențialitatea clienților](#)
- [Politica privind protecția datelor și confidențialitatea](#)
- [Politica privind utilizarea acceptabilă a tehnologiei](#)
- [Politica privind investițiile personale](#)



Protejăm datele

Ne-am angajat să protejăm datele firmei și ale clienților. Am elaborat programe, controale și standarde globale de securitate și confidențialitate a informațiilor pentru colectarea, utilizarea, stocarea, transferul și securitatea datelor. Respectăm legile aplicabile și nu păstrăm datele mai mult decât este necesar.

Evaluăm și îmbunătățim în permanență tehnologiile, procesele, controalele și informațiile companiei noastre pentru a preveni, detecta și răspunde la amenințările și atacurile interne și externe. Ne ajutăm clienții să facă același lucru cu o expertiză profundă.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- [Politica privind protecția datelor și confidențialitatea](#)
- [Politica privind utilizarea acceptabilă a tehnologiei](#)
- [Politica privind gestionarea datelor și documentelor clienților](#)
- [Politica privind securitatea informațiilor](#)

Principiile noastre de zi cu zi

- Suntem atenți**
Cunoaștem sursa înainte de a deschide e-mailuri, link-uri sau atașamente. Suntem atenți la ce ne înconjoară atunci când elaborăm diferite materiale, când le consultăm și când le deschidem.
- Gestionăm cu atenție**
Nu solicităm și nu furnizăm date fără o nevoie de a cunoaște. Utilizăm datele exclusiv în scopul pentru care au fost destinate și nu pentru un câștig personal, o activitate ilegală sau în scopuri neautorizate. Minimizăm cantitatea de date pe care le colectăm și le păstrăm. Păstrăm datele doar atât timp cât sunt necesare.
- Facem schimb de informații în mod corespunzător**
Nu trimitem sau transmitem mai departe e-mailuri, imagini sau documente care conțin informații confidențiale ale firmei sau ale clienților către conturi sau arhive de e-mail personale (din afara companiei) sau către orice utilizator sau aplicație neautorizată din interiorul sau din afara firmei.



Utilizăm activele tehnologice în mod responsabil

Am stabilit cerințe clare de utilizare acceptabilă atunci când interacționăm cu tehnologia firmei. Avem responsabilitatea de a respecta aceste cerințe pentru a păstra integritatea datelor și sistemelor companiei noastre.

Avem, de asemenea, obligația de a înțelege modalitățile prin care ne putem sprijini colegii pentru a preveni breșele cibernetice și de date.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- [Politica privind protecția datelor și confidențialitatea](#)
- [Politica privind utilizarea acceptabilă a tehnologiei](#)
- [Politica privind gestionarea datelor și documentelor clienților](#)
- [Politica privind securitatea informațiilor](#)

Principiile noastre de zi cu zi

- Folosim în mod corespunzător tehnologia pusă la dispoziție de companie**
Utilizăm bunurile companiei exclusiv în scop profesional și nu pentru un câștig personal, o activitate ilegală sau în scopuri neautorizate. Protejăm dispozitivele companiei noastre împotriva furtului și a deteriorării.
- Utilizăm aplicațiile aprobate de companie descărcate din magazinul său de aplicații**
Utilizăm exclusiv aplicațiile de mesagerie aprobate de companie (de ex., Slack) în scopuri profesionale. În cazul în care este necesar să se utilizeze aplicații de mesagerie neaprobate, aceste aplicații pot fi folosite exclusiv pentru schimbul de informații logistice neconfidențiale.
- Prevenim accesul neautorizat**
Utilizăm carduri de acces, parole sau alte coduri de securitate, precum și măsuri de securitate fizică, cum ar fi ecrane de confidențialitate, cabluri de securitate cu cheie pentru calculatoare; de asemenea, nu lăsăm calculatoarele nesupravegheate în mașini și aplicăm și alte măsuri de precauție.



ASPECTE VIZÂND COMPANIA

Evităm conflictele de interese

Evităm conflictele de interese reale sau percepute care ar putea plasa sau părea să plaseze interesele financiare sau de altă natură ale companiei noastre înaintea clienților noștri.

Disponem de un program cuprinzător privind conflictele de interese care are ca scop identificarea, escaladarea și soluționarea conflictelor înainte ca un conflict perceput sau real să devină o problemă.

Gestionăm conflictele în următoarele domenii, inclusiv, dar fără a ne limita la:

Conflicte instituționale:

Deservirea unui client într-un angajament în care compania

noastră are un interes financiar într-un obiectiv, un achizitor, o soluție sau un concurent al unui client propus, de ex., printr-un acord de împărțire a veniturilor, de credit sau de participare la capital, sau prin participarea directă a companiei noastre la o potențială tranzacție de fuziuni și achiziții

Conflicte comerciale:

Deservirea unui interes al unui client care ar putea fi perceput

ca fiind părtinitor sau care ar putea, de fapt, să influențeze sau să limiteze consultanța sau asistența oferită altor clienți

Conflicte de natură financiară:

Deținerea unui drept de proprietate sau o relație cu o companie din sectorul privat care este concurent sau furnizor al unui client

Conflicte de personal:

Deservirea unui concurent al unui client sau deservirea simultană a unui concurent al unui client, în cazul în care ar putea fi folosite informații confidențiale

Conflicte la angajare:

Colegi care participă la recomandări sau decizii de angajare care implică rude apropiate, prieteni sau foști/actuali parteneri de afaceri

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- 🔗 [Politica privind conflictele cu clienții și confidențialitatea clienților](#)
- 🔗 [Politica privind activitățile externe](#)
- 🔗 [Politica SUA privind conflictele organizaționale](#)
- 🔗 [Standardul privind relațiile personale](#)
- 🔗 [Politica în materie de recrutare și angajare](#)
- 🔗 [Standardul privind calitatea de membru în Consiliul de Administrație](#)

Principiile noastre de zi cu zi

📖 În cazul în care nu sunteți siguri dacă o situație poate conduce la un conflict de interese sau la aparența unui conflict, întrebați următoarele:

1. Ar putea această situație să-mi influențeze sau să-mi compromită independența, obiectivitatea sau judecata?
2. Ar putea această situație da senzația altora (de ex., colegilor, clienților sau publicului) că îmi influențează sau îmi compromite independența, obiectivitatea sau judecata?

Dacă răspunsul este da la oricare dintre aceste întrebări sau dacă nu sunteți siguri de răspuns, contactați departamentul de etică și conformitate sau [serviciul Aveți o preocupare?](#)



ASPECTE VIZÂND INDIVIZII

Evităm conflictele de interese

Evităm conflictele de interese reale și percepute prin identificarea timpurie a situațiilor care ar putea plasa sau părea să plaseze interesele noastre individuale (sociale, financiare, politice sau familiale) înaintea intereselor clienților sau ale companiei noastre.

Gestionăm conflicte în următoarele domenii, inclusiv, dar fără a ne limita la:

Conflicte de natură financiară: Deținerea de către un coleg a unei afaceri sau a unei entități care este un concurent, un furnizor sau un client al companiei noastre

Activități externe: Orice activitate care ar putea concura sau va concura cu compania sau cu așteptările legate de rolul unui coleg; care ar putea exercita presiuni sau crea

disconfort în cadrul echipei sau al biroului; care ar putea pune în pericol informațiile confidențiale, proprietatea intelectuală sau instrumentele McKinsey sau ale clienților noștri; sau care ar putea crea un risc de reputație pentru companie.

Interzicem activități cum ar fi acționarea în calitate de lider, consultant, contractor sau angajat al unei organizații care furnizează servicii, bunuri sau echipamente companiei noastre sau care este un concurent al acesteia.

Dezvăluim relațiile personale relevante

Relațiile personale pot avea consecințe neintenționate pentru clienții, colegii și compania noastră. Acestea pot, de fapt sau în aparență, să creeze un conflict de interese sau o percepție de părtinire, să ne amenințe independența sau să împiedice luarea deciziilor bazate pe merit.

Recunoaștem că relațiile personale - romantice, fizice, familiale sau de altă natură - pot exista sau se pot dezvolta între colegi, între un coleg și un client pe care îl deservește sau între un coleg și un terț cu care negociază sau lucrează. Anumite tipuri de relații trebuie dezvăluite, astfel încât compania să poată efectua o evaluare a riscurilor și să stabilească măsuri de protecție, dacă este necesar.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- [Politica privind conflictele cu clienții și confidențialitatea clienților](#)
- [Politica privind activitățile externe](#)
- [Politica SUA privind conflictele de interese organizaționale](#)
- [Standardul privind relațiile personale](#)
- [Politica în materie de recrutare și angajare](#)
- [Standardul privind calitatea de membru în Consiliul de Administrație](#)
- [Politica privind investițiile personale](#)

Principiile noastre de zi cu zi

- 📖 Pentru **activitățile externe**, întrebați-vă:

 - Activitatea sau cerințele de timp vor intra în conflict cu responsabilitățile pe care le am în cadrul companiei mele?
 - Se poate considera că această activitate oferă aceleași servicii sau servicii similare cu cele oferite de compania noastră?
 - Ar putea fi ea considerată o activitate identică sau similară cu ceea ce fac eu pentru compania noastră?
 - Aș putea fi perceput/ă ca fiind tentat/ă să folosesc sau chiar să exploatez informații confidențiale sau echipamente/sisteme ale companiei?
- 📖 **Aționăm cu prudență**
Colegii nu sunt autorizați în mod explicit să se angajeze în nicio activitate care duce la utilizarea neautorizată a denumirii sau a resurselor companiei.
- 📖 **Obținem aprobare**
Activitățile externe necesită aprobare și/sau pot fi supuse unor cerințe suplimentare în conformitate cu politicile noastre.
- 📖 **Dezvăluim în mod corespunzător**
Raportăm toate activitățile externe și relațiile personale relevante către departamentul de resurse umane.



Suntem conștienți de impactul pe care îl avem în comunitățile noastre

Promovăm impactul
social →

Depunem
eforturi pentru
sustenabilitatea
mediului →

Utilizăm inteligența
artificială (IA) în mod
responsabil și etic →





Promovăm impactul social

Accelerăm o nouă eră de creștere care este atât sustenabilă, cât și incluzivă în comunitățile din întreaga lume. Aliniem cele mai valoroase active ale noastre - angajații noștri, cunoștințele și expertiza noastră - la problemele urgente care trebuie rezolvate la nivel global. Suntem hotărâți să avem un impact pozitiv asupra problemelor care contează.

Ne desfășurăm activitățile comerciale în moduri care respectă valorile etice și oamenii, comunitățile și mediul înconjurător. Acțiunile noastre se extind și la furnizorii noștri.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

[Politica privind drepturile omului](#)

[Politica privind achizițiile sustenabile și responsabile](#)

[Politica privind responsabilitatea socială](#)

Protejăm drepturile omului

Nu tolerăm niciun fel de cazuri în care se contribuie, se participă sau se permite utilizarea muncii copiilor, a muncii forțate sau a exploatării, a condițiilor forțate sau de exploatare și a traficului de persoane. Nu vom face afaceri cu niciun client sau furnizor care se angajează în astfel de practici. Angajamentul nostru este detaliat în continuare în [Declarația noastră privind drepturile omului](#).

Respectăm legile locale privind munca și ocuparea forței de muncă

Respectăm drepturile colegilor noștri de a se asocia liber; de a participa la procese de negociere colectivă (în cazul în care legislația aplicabilă o permite); de a accepta termenii și condițiile de angajare în mod voluntar, fără constrângere; și de a-și încheia contractul de muncă cu respect și în conformitate cu cerințele legale locale.

Oferim ceva înapoi comunităților

Colegii noștri au o tradiție îndelungată de sprijinire a comunităților în care trăiesc și lucrează. Prin eforturi de voluntariat, angajamente pro bono și donații, avem un impact global.



Depunem eforturi pentru sustenabilitatea mediului

Încercăm să reducem impactul pe care compania noastră îl are asupra mediului și îi sprijinim pe cei care lucrează pentru a îmbunătăți sustenabilitatea mediului la nivel global. Ne-am angajat să obținem un impact net zero asupra climei până în 2050. Angajamentul nostru este detaliat în continuare în [Declarația privind mediul înconjurător](#).

Ne asociem cu clienții și furnizorii noștri pentru a le reduce impactul asupra mediului. Publicăm informații legate de interacțiunile cu clienții noștri în Raportul nostru anual privind mediul, societatea și guvernanta (Environmental, Social, and Governance, ESG).

Codul nostru [de conduită pentru furnizori](#) reflectă angajamentul nostru față de sustenabilitate. Toți furnizorii trebuie să acționeze în conformitate cu Codul nostru de conduită pentru furnizori.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

[Politica în materie de mediu](#) [Politica privind achizițiile sustenabile și responsabile](#)

[Raportul nostru ESG](#)



Utilizăm IA în mod responsabil și etic

În calitate de lideri de opinie la nivel mondial, acordăm prioritate unei IA responsabile, sustenabile și incluzive pentru clienții noștri și pentru noi înșine. Dezvoltăm, proiectăm, implementăm, utilizăm și operăm sisteme de IA care susțin valorile organizaționale și care sunt ancorate în valorile umane fundamentale, în etică și în legislație.

Ne concentrăm pe adoptarea responsabilă și etică a IA. Suntem conștienți de riscurile potențiale, cum ar fi rezultate tendențioase sau nesigure, riscuri privind confidențialitatea și riscuri asociate furnizorilor. În acest scop, ne propunem să dezvoltăm sisteme care să fie fiabile, centrate pe om, sigure, reziliente și documentate.

Abordarea noastră privind IA responsabilă pune accentul pe o supraveghere umană adecvată pentru a asigura rezultate fiabile și de încredere.

Într-un peisaj care evoluează rapid, cu sisteme care evoluează în viteză, ne angajăm să învățăm și să evoluăm continuu pentru a ne adapta abordarea la progresele IA, la reglementările emergente și la cele mai bune practici.

Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Respectăm principiile de IA responsabilă ale companiei noastre**
Atunci când lucrăm la o inițiativă care implică dezvoltarea de algoritmi, modele predictive sau alte forme de inteligență artificială, respectăm principiile de IA responsabilă ale companiei noastre. Acest lucru ne ajută să ne asigurăm că gestionăm riscurile în mod corespunzător și că dezvoltăm sisteme de IA demne de încredere care respectă legislația aplicabilă și standardele din industrie.
- 🔖 **Solicităm îndrumare:**
Pentru întrebări legate de IA, vă rugăm să accesați pagina [CORE](#). Pentru orice alte întrebări sau dacă aveți nevoie de ajutor în legătură cu orice aspect legat de utilizarea responsabilă a IA, vă rugăm să accesați [Ask Risk](#).

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- [Principii pentru IA responsabilă](#)
- [Standard pentru IA responsabilă](#)
- [Orientări pentru IA generatoare](#)



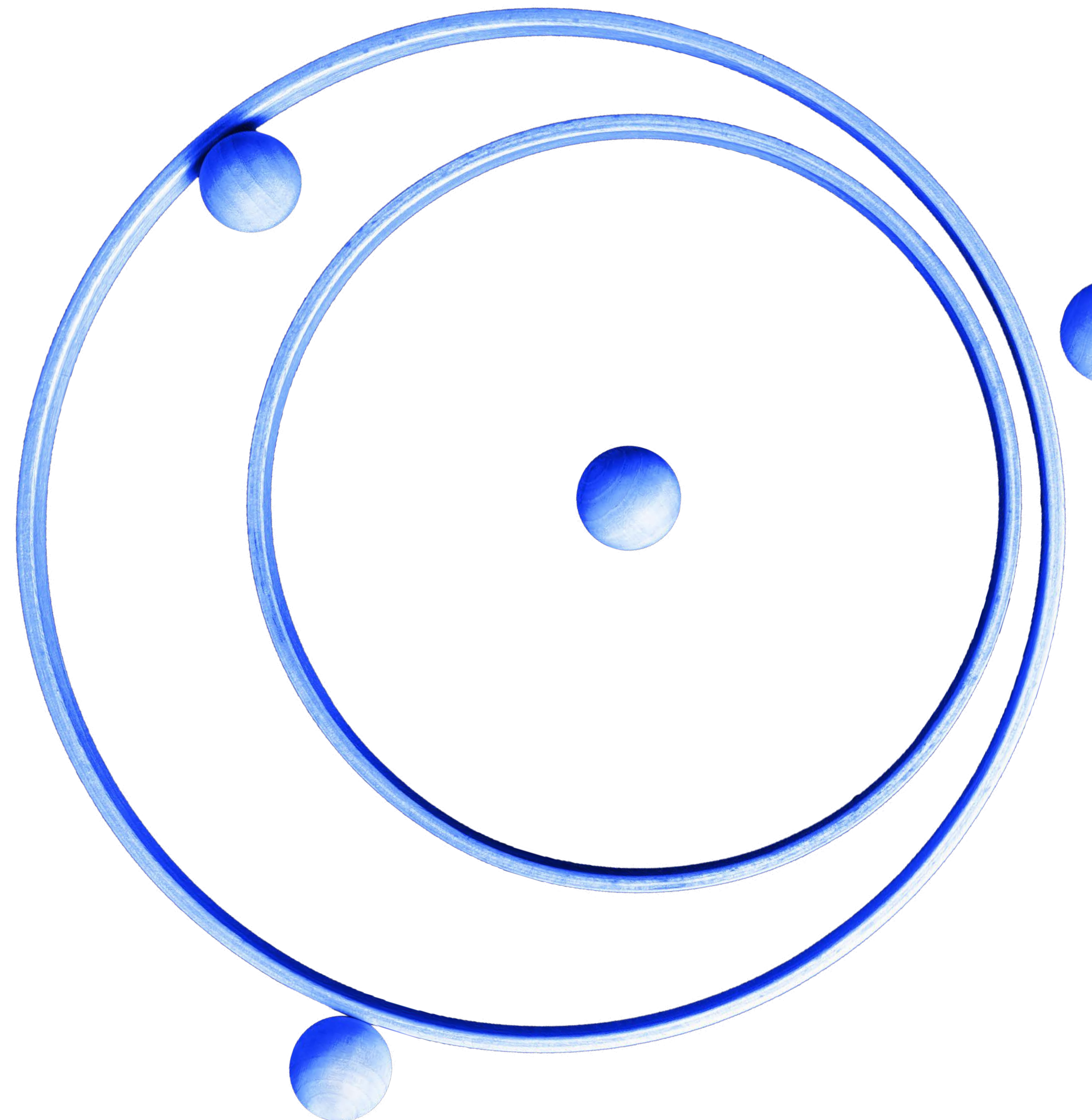
Ne respectăm reciproc

Asigurăm o meritocrație incluzivă, bazată pe respect și grijă →

Nu ne implicăm niciodată în hărțuire sau discriminare →

Comunicăm în mod responsabil →

Lucrăm în condiții de siguranță →





Asigurăm o meritocrație incluzivă, bazată pe respect și grijă

Promovăm și menținem incluziunea în fiecare aspect privind compania noastră. Firma noastră este formată din oameni din medii diverse, cu perspective, stiluri de lucru și domenii de expertiză diferite. Cultura noastră incluzivă ne asigură că prezentăm cel mai atrăgător, atent și complet punct de vedere la cele mai dificile probleme și oportunități ale clienților noștri.

Ne-am angajat să menținem o cultură bazată pe merit. Cultura noastră atrage și motivează persoane de cel mai înalt calibru. Echilibrăm provocările și rigorile unei meritocrații cu grijă și respect față de toți colegii noștri. Grijă și respectul se extind la clienții noștri, la furnizorii noștri și la angajații acestora.

Ne străduim să plătim tuturor colegilor un salariu decent și să menținem echitatea salarială.

Angajamentul nostru față de diversitate și incluziune este detaliat [aici](#).

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

[↗](#) Politica împotriva discriminării și hărțuirii

Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Tratăm pe toată lumea cu respect**
Tratarea reciprocă cu respect favorizează un sentiment de apartenență. Acest lucru promovează un mediu în care ne simțim cu toții liberi să acționăm în mod autentic și creativ.
- 🔖 **Interacționăm cu ceilalți**
Încurajăm, atragem și ascultăm diferitele perspective, opinii și experiențe ale colegilor noștri. Suntem conștienți că orice părere contează și contribuim cu idei.
- 🔖 **Sușținem o meritocrație incluzivă, bazată pe respect și grijă**
Oferim și primim feedback. Învățăm activ alte persoane. Rezolvăm problemele în colaborare și într-o manieră neierarhică. Suntem atenți la modul în care acțiunile noastre îi afectează pe ceilalți și compania în care lucrăm. Ne responsabilizăm reciproc.



Nu ne implicăm niciodată în hărțuire sau discriminare

Interzicem orice formă de discriminare, hărțuire, intimidare sau orice alt comportament ofensator față de orice persoană pe criterii de rasă, culoare, religie, sex, orientare sexuală, identitate de gen, stare civilă, sarcină, vârstă, handicap, origine națională sau etnică, statut militar, cetățenie sau alte caracteristici.

De asemenea, interzicem orice comportament care face ca mediul de lucru să fie unul ostil, intimidant sau ofensator pentru colegi.

Respectăm legile din țările în care ne desfășurăm activitatea și ne așteptăm ca toți colegii să facă același lucru. Politicile noastre se pot extinde dincolo de ceea ce prevede legislația; este posibil să se încalce o politică chiar dacă nu a fost încălcată nicio lege.

Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Luăm decizii bazate pe merit**
Angajăm, păstrăm, evaluăm, avansăm și alegem persoane pe baza calificărilor, a abilităților demonstrate, a expertizei, a realizărilor și a altor merite, cum ar fi demonstrarea valorilor noastre.
- 🔖 **Promovăm un mediu bazat pe respect**
Creăm și menținem un ton și așteptări incluzive și bazate pe respect în cadrul echipelor și cu colegii noștri. Afirmăm în mod clar că orice comportament care nu este în concordanță cu aceste așteptări nu este permis.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- 🔗 [Politica împotriva discriminării și hărțuirii](#)
- 🔗 [Politica în materie de recrutare și angajare](#)



Comunicăm în mod responsabil

Tot ceea ce scriem și spunem contează. Este o dovadă durabilă a profesionalismului, integrității și impactului nostru sau a lipsei acestora.

Fiecare dintre noi are un rol în protejarea clienților noștri și a companiei noastre, asigurându-se că vom comunica în mod atent și profesionist. Ne așteptăm ca toți membrii companiei să dea dovadă de o bună judecată atunci când interacționează sau postează pe rețelele de socializare.

Înainte de a comunica în numele companiei noastre, de a interacționa cu mass-media sau de a publica materiale, este necesar să solicităm aprobarea echipelor noastre de comunicare externă sau de publicare.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

[Politica împotriva discriminării și hărțuirii](#)

[Politica privind comunicările externe](#)

Principiile noastre de zi cu zi

- Asigurăm confidențialitatea**
Avem întotdeauna în vedere confidențialitatea atunci când comunicăm intern și extern. Ne abținem de la a discuta informații confidențiale sau de proprietate ale clientului/companiei sau despre angajamentul companiei noastre față de un client cu membrii companiei sau cu alte persoane care nu au nevoie să știe.
- Suntem atenți**
Luăm în considerare percepțiile care pot fi create de comunicările noastre. Chiar dacă nu menționăm compania noastră, cuvintele utilizate pot fi atribuite firmei.
- Interacționăm cu multă grijă**
Când postăm (de ex., pe rețelele de socializare) sau comunicăm sub orice formă (prin e-mail, mesaj instantaneu, text, telefon), ne gândim și acordăm atenție la ceea ce scriem și spunem. Deoarece suntem o companie globală, nu uităm că umorul, imaginile și argoul pot fi percepute ca fiind ofensatoare pentru alte persoane din diferite părți ale lumii.
- Trimitem mai departe solicitările din partea presei**
Nu răspundem direct la solicitările presei; le transmitem către departamentul de relații cu presa la nivel global.



Lucrăm în condiții de siguranță

Suntem cu toții responsabili pentru crearea și menținerea unei culturi care optimizează sănătatea, starea de bine și siguranța la locul de muncă.

Disponem de resurse pentru a vă acorda sprijin în mod prioritar, inclusiv (doar link intern):

› **Departamentul de securitate al companiei** →

Disponibil pentru a oferi consiliere și îndrumare cu privire la problemele de siguranță și securitate

› **Pagina Mind Matters (Mintea contează)** →

Oferă sprijin pentru sănătate mintală și alte resurse

› **Programul Ombud** →

Este disponibil pentru a ne ajuta să ne gândim la opțiunile de soluționare a unei probleme și să identificăm alte resurse care să ne ajute să o rezolvăm.

Vă rugăm să rețineți că, deși puteți solicita sfaturi de la aceste resurse, acest lucru nu constituie o notificare către firmă astfel încât să fim în măsură să investigăm sau să luăm măsuri.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

[↗](#) Standardul privind violența la locul de muncă

Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Ne menținem pe noi înșine și pe ceilalți în siguranță**
Participăm la instruirile/exercițiile obligatorii și raportăm incidentele/pericolele. Violența și amenințările sunt interzise. Nu lucrăm și nu ne implicăm în activitatea companiei sau în evenimente legate de muncă/sponsorizate de aceasta dacă suntem sub influența drogurilor sau a alcoolului.
- 🔖 **Nu suntem simpli spectatori**
Dacă apreciem că un comportament al unui coleg, al unui manager sau al unui client creează riscuri, trebuie să luăm atitudine. Acest lucru se poate face discutând direct cu persoana în cauză, vorbind cu conducerea sau prin intermediul canalelor oficiale ale firmei, cum ar fi [serviciul Aveți o preocupare?](#)
- 🔖 **Valorificăm resursele pentru a ne menține în siguranță**
Dacă ne aflăm la un client, în deplasare sau la birou, nu uităm să valorificăm resursele disponibile pentru a ne ajuta să ne menținem în siguranță la locul de muncă.



Ne-am angajat să facem ceea ce trebuie

Nu ne implicăm
niciodată în acte de
mită, corupție →

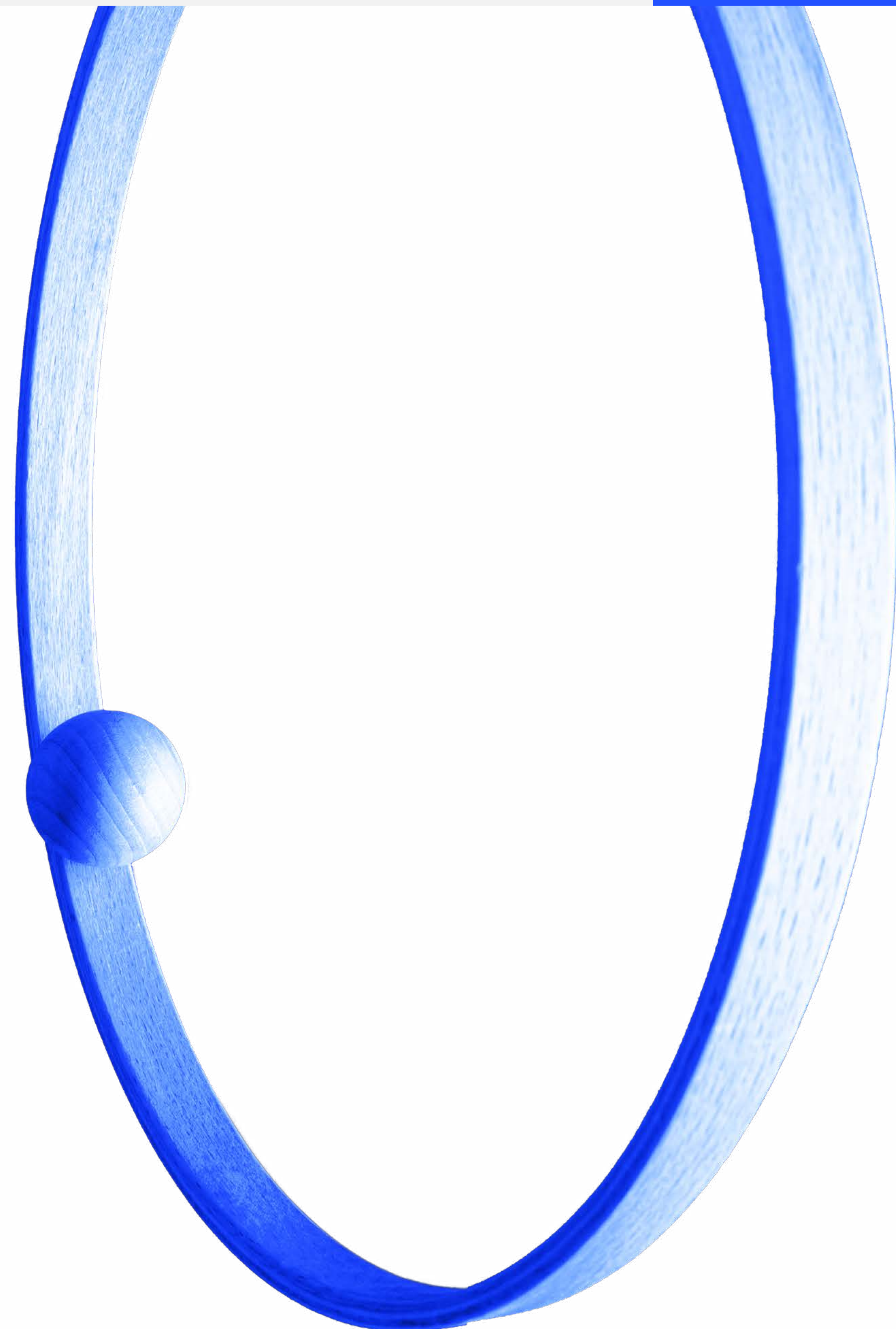
Interacționăm în
mod corespunzător
cu funcționarii
guvernamentali →

Respectăm
controalele
și sancțiunile
comerciale →

Concurăm loial →

Protejăm viața privată
a indivizilor →

Menținem înregistrări
complete și exacte →





Nu ne implicăm niciodată în acte de mită, corupție

Regula noastră privind corupția este simplă: nu oferim, nu promitem, nu acceptăm, nu cerem, nu solicităm și nu plătim mită sub nicio formă și de nicio valoare în relația cu nicio persoană.

Nu ne implicăm în nicio formă de corupție, inclusiv pentru a obține contracte sau pentru a asigura un avantaj necuvenit pentru compania noastră, nu ne implicăm în fraudă sau spălare de bani și nu vom permite, nu vom cere și nu vom ajuta niciodată un terț să facă acest lucru în numele nostru.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

[Politica anticorupție](#)

Ce este mita?

Mita reprezintă oferirea de a plăti, plata, promisiunea de a plăti, autorizarea plății sau primirea de bani sau orice altceva de valoare pentru a influența în mod necorespunzător orice act sau decizie sau pentru a asigura orice alt avantaj necuvenit în vederea obținerii sau menținerii unui contract.

Mita poate îmbrăca diverse forme.

Mita nu se rezumă doar la plăți în numerar. Mita poate reprezenta orice lucru de valoare și poate include cadouri, călătorii, mese, divertisment, oferte de angajare, donații caritabile, contribuții politice sau orice alt tip de beneficiu preferențial.

Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Acționăm cu prudență în interacțiunile cu terți**
Nu reținem și nu cerem niciunui terț să se angajeze într-un comportament care nu este permis de politicile noastre. Ne asigurăm că sunt respectate toate procedurile de integrare, inclusiv verificarea prealabilă necesară, și că sunt obținute toate aprobările înainte de a lucra cu un terț.
- 🔖 **Obținem aprobare**
Respectăm procedurile noastre de pre-aprobare anticorupție și obținem aprobările necesare din partea departamentului de etică și conformitate atunci când oferim, dăm sau primim ceva de valoare în relația cu persoane care nu sunt membri ai companiei.
- 🔖 **Nu facem plăți de facilitare**
Nu plătim taxe nepublice pentru a accelera acțiuni administrative guvernamentale de rutină, de ex., vize, permise, aprobări.



Interacționăm în mod corespunzător cu funcționarii guvernamentali

Activitatea noastră poate implica interacțiunea cu funcționari guvernamentali. Aceste interacțiuni trebuie să se desfășoare întotdeauna cu integritate și profesionalism și trebuie să fie în concordanță cu valorile companiei noastre și cu legislația aplicabilă.

Interacționăm cu un funcționar guvernamental atunci când interacționăm cu:

- O persoană care deține sau candidează la o funcție publică, fie că este aleasă, numită sau că îndeplinește o astfel de funcție
- Un angajat, un funcționar sau un membru al unui guvern, partid politic, organizație internațională publică (de ex., Banca Mondială) sau întreprindere de stat sau cu legături cu statul.
- Un membru al unui organ legislativ sau un membru al personalului auxiliar al unui astfel de organism

În calitate de membri ai companiei, nu ne este permis:

- Să facem activități de lobby în numele clienților
- Să negociem în numele clienților cu funcționari guvernamentali
- Să acționăm în calitate de consultant independent pentru un client pentru a satisface cerințele de reglementare pentru o evaluare sau un raport independent

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- Activitatea de lobby și interacțiunile cu funcționarii guvernamentali
- Politica anticorupție

Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Obținem aprobare**
În cazul în care interacționăm cu un funcționar guvernamental în legătură cu activitatea unui client din sectorul privat sau cu activități de cunoaștere, activitatea noastră trebuie analizată și aprobată de Comitetul de risc pentru servicii pentru clienți (CSRC) și realizată în coordonare cu echipele pentru afaceri publice și de comunicare externă ale companiei.
- 🔖 **Respectăm cerințele de aprobare prealabilă**
Furnizarea de bunuri de valoare funcționarilor guvernamentali implică un risc sporit. Respectăm cerințele de aprobare prealabilă din Politica noastră anticorupție.
- 🔖 **Nu ne implicăm în activități de lobby**
Nu facem activități de lobby în numele clienților noștri. Activitatea de lobby în numele companiei noastre este permisă doar atunci când este efectuată de liderul nostru pentru afaceri publice, de directorul nostru de risc, de consilierul nostru general (sau de persoana desemnată) și de președintele Comitetului nostru de risc, audit și guvernanță.



Respectăm controalele și sancțiunile comerciale

Ne desfășurăm activitatea în întreaga lume, iar influența noastră este una globală. Fie că ne asociem cu un client, fie că lucrăm în birourile noastre, fie că integrăm un furnizor, interacțiunile noastre pot implica circulația serviciilor, a informațiilor și a tehnologiei dincolo de frontierele internaționale. În acest fel, respectăm normele care guvernează comerțul internațional.

Nu transportăm și nu transmitem, digital sau fizic, bunuri, tehnologie, software sau informații fără a lua în considerare și fără a respecta legislația în materie de export și de import.

Nu furnizăm, direct sau indirect, bunuri sau servicii interzise companiilor, persoanelor, țărilor sau sectoarelor economice care fac obiectul unor sancțiuni.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- [Politica privind controlul comerțului internațional](#)
- [Politica privind deplasările și cheltuielile](#)
- [Politica privind colaboratorii care discută direct cu clientul și lucrătorii externi](#)
- [Politicile privind deplasările](#)

Principiile noastre de zi cu zi

- Suntem atenți**
Înțelegem și cunoaștem dacă eventualele controale sau sancțiuni la export și la import au sau ar putea avea un impact asupra angajamentelor, relațiilor cu furnizorii, activităților companiei sau deplasărilor noastre. Încălcarea involuntară a acestor reguli ar putea avea consecințe grave, inclusiv acțiuni în justiție.
- Urmăm procesul nostru de evaluare a riscurilor**
Obținem întotdeauna aprobări prin intermediul instrumentului nostru de verificare pentru evaluarea riscurilor înainte de a interacționa cu un client sau în cazul modificării domeniului de aplicare al unui studiu.



Concurăm loial

Ne-am angajat să respectăm legile antitrust și în materie de concurență. Nu ne implicăm și nu ajutăm clienții să se implice în activități anticoncurențiale.

Ce reprezintă activitățile anticoncurențiale?

Stabilirea unor acorduri anticoncurențiale care includ, fără limitare, fixarea prețurilor, manipularea ofertelor, stabilirea producției sau refuzul angajaților.

Partajarea de informații sensibile din punct de vedere concurențial, cum ar fi prețurile, taxele, condițiile, ofertele, costurile și strategiile de afaceri sau de compensare.

În cazul în care nu sunteți siguri dacă o activitate este considerată anticoncurențială, vă rugăm să consultați politicile corespunzătoare și/sau să contactați direct departamentul de etică și conformitate.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

[Politica privind legislația antitrust și în materie de concurență](#)

[Politica în materie de recrutare și angajare](#)

Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Recrutăm angajați și îi păstrăm în mod corespunzător**
Nu încheiem acorduri de excludere, nu stabilim niveluri de remunerare și nu partajăm informații sensibile din punct de vedere concurențial cu privire la angajare și remunerare cu companii cu care suntem în concurență pentru a găsi talente.
- 🔖 **Oferim sfaturi utile**
Ne asigurăm că sfaturile pe care le oferim sunt în concordanță cu legile antitrust și în materie de concurență. Nu sfătuim și nu ajutăm clienții să partajeze în mod necorespunzător informații sensibile din punct de vedere concurențial, să încheie acorduri anticoncurențiale sau să abuzeze de o poziție dominantă pe piață.



Protejăm viața privată a indivizilor

Susținem cele mai înalte standarde de confidențialitate și de protecție a datelor cu caracter personal la nivel mondial. Acest lucru înseamnă că tratăm toate datele cu caracter personal în mod etic și responsabil.

Colectăm exclusiv date cu caracter personal de care avem nevoie, le folosim în mod corect și transparent și le eliminăm în siguranță atunci când nu mai sunt necesare. În tot acest timp, menținem măsuri solide de protecție împotriva utilizării sau accesului neautorizat și respectăm drepturile și cererile de confidențialitate ale persoanelor fizice.

Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- [Politica privind protecția datelor și confidențialitatea](#)
- [Politica privind securitatea informațiilor](#)
- [Politica privind utilizarea acceptabilă a tehnologiei](#)

Principiile noastre de zi cu zi

- Colectăm în mod responsabil**
Solicităm exclusiv date cu caracter personal de care avem cu adevărat nevoie și explicăm persoanelor vizate de ce avem nevoie de ele și cum le vom utiliza. Utilizăm datele exclusiv pentru scopul inițial.
- Partajăm cu moderație**
Dezvăluim datele dvs. cu caracter personal sau ale altor persoane doar dacă este necesar și doar celor care au nevoie să știe.
- Protejăm cu multă atenție**
Utilizăm întotdeauna instrumente și sisteme sigure, aprobate de companie, pentru a colecta, stoca, utiliza sau face schimb de date cu caracter personal.
- Raportăm imediat**
Dacă suspectați sau aflați că datele cu caracter personal sau viața privată a cuiva sunt în pericol, urmați [aceste instrucțiuni](#) pentru a raporta imediat.



Mentținem înregistrări complete și exacte

Înregistrările comerciale, financiare și contabile complete și exacte sunt esențiale pentru gestionarea eficientă a companiei noastre și pentru îndeplinirea obligațiilor de reglementare și a altor obligații. Introducem în timp util informații corecte, veridice, exacte, lizibile și complete în sistemele și fișierele de evidență ale companiei noastre (inclusiv rapoarte de cheltuieli, înregistrări de facturare a clienților, rapoarte de reglementare sau alte rapoarte financiare și înregistrări ale angajamentelor clienților).


Unde se poate obține îndrumare

EXCLUSIV INTERN

- [Politica privind gestionarea datelor și documentelor clienților](#)
- [Politica privind informațiile financiare, stabilirea prețurilor și a comisioanelor](#)
- [Politica privind deplasările și cheltuielile](#)
- [Politica privind imigrarea](#)

Principiile noastre de zi cu zi

- Obținem documentația adecvată pentru deplasări**
Îndată ce credeți că ar putea fi nevoie să călătoriți, contactați un coordonator de mobilitate, imigrare și eligibilitate (MIE) din țara de destinație pentru a primi îndrumări cu privire la autorizațiile de care ați putea avea nevoie. Nu călătoriți în afara țării dvs. de origine decât dacă ați obținut toate autorizațiile și documentele necesare.
- Suntem un bun administrator al resurselor clienților și ale companiei**
Facturăm cu exactitate clienților onorariile și cheltuielile, în conformitate cu termenii angajamentelor. Solicităm rambursarea exclusiv pentru cheltuielile în interes profesional legitime.
- Arhivăm în timp util**
Arhivăm în timp util înregistrările privind angajamentele clienților în sistemele companiei, cum ar fi FinalDocs.

An abstract graphic on the left side of the page. It features a small, shaded blue sphere in the center, surrounded by two large, overlapping blue rings that create a sense of depth and movement. The background is a solid, vibrant blue.

Instrumente pentru navigarea în momentele cotidiene și dificile

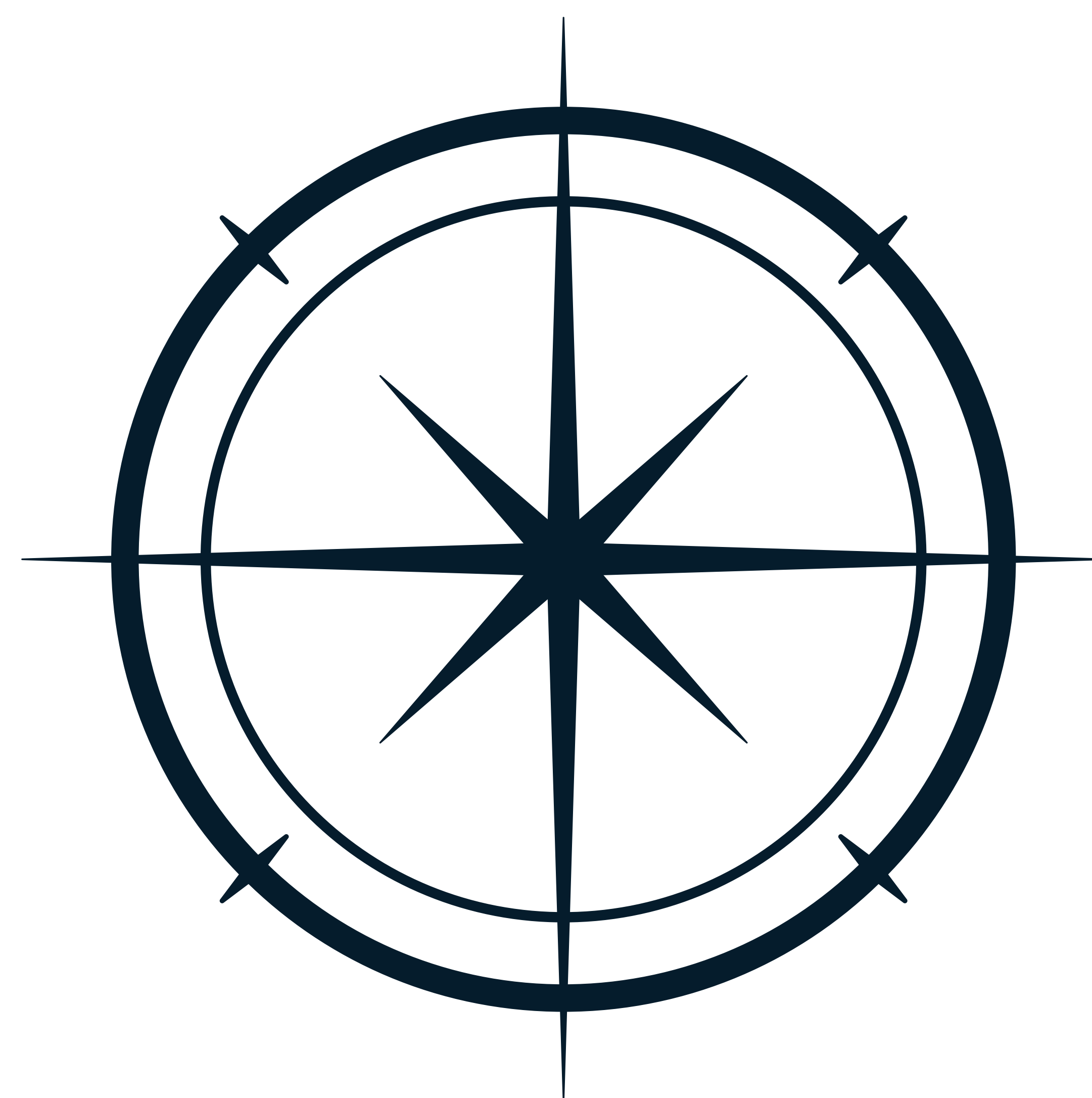


Busolă

Busola este un instrument conceput pentru a ne ghida pe fiecare dintre noi către decizii corecte atunci când apar situații incerte sau dificile.

Scopul, misiunea și valorile companiei noastre

Direcția supremă pe care o urmăm atunci când navigăm în alegeri, chiar și atunci când ne confruntăm cu provocări sau distrageri - Adevărata noastră direcție bună



Competențe în materie de integritate

Comportamentele de care dăm dovadă în fiecare zi pentru a pune în practică valorile noastre

Raționament etic

Procesul pe care îl folosim pentru a face alegeri atunci când ne confruntăm cu dileme

Canale de raportare

Locurile unde ne adresăm atunci când trebuie să punem întrebări, să semnalăm o îngrijorare sau să facem un raport

Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Când se utilizează**
Consultați busola atunci când navigați în situații nesigure; partajați-o cu echipele dvs. ca un mecanism care să vă ajute în interacțiunile cotidiene.
- 🔖 **Cum se utilizează**
Conduceți întotdeauna cu scopul, misiunea și valorile companiei noastre în centrul atenției. Utilizați competențele în materie de integritate și raționamentul etic atunci când luați decizii. Și, în cazul în care evenimentele „merg în direcția greșită”, folosiți canalele de raportare dedicate pentru a raporta problemele.



Competențe în materie de integritate

Competențele în materie de integritate reprezintă un set de comportamente fundamentale așteptate de la fiecare dintre noi.



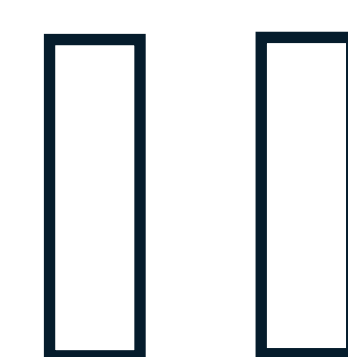
Manifestați atenție

Cunoașteți și înțelegeți *Codul nostru*, politicile și standardele companiei noastre, precum și legislația aplicabilă



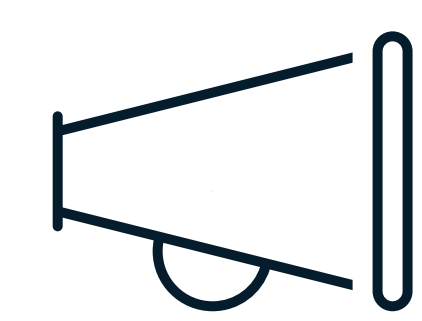
Monitorizați până la capăt

Internalizați, respectați și dați exemplu *Codul nostru*, politicile și standardele companiei noastre, precum și legislația aplicabilă, zi de zi



Apăsați pe pauză

În caz de incertitudine, solicitați îndrumare înainte de a continua pentru a evita consecințele nedorite și pentru a lua decizii în cunoștință de cauză și etice



Luați atitudine

Adresați întrebări, semnați preocupări în mod deschis și adoptați o poziție activă prin raportarea unui comportament care nu este aliniat la *Codul nostru*, la politicile și standardele companiei noastre și la legislația în vigoare

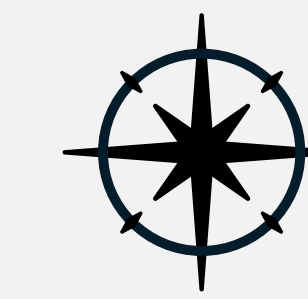


Creați spațiu

Promovați și creați medii în care colegii și clienții să se simtă confortabil să vorbească deschis

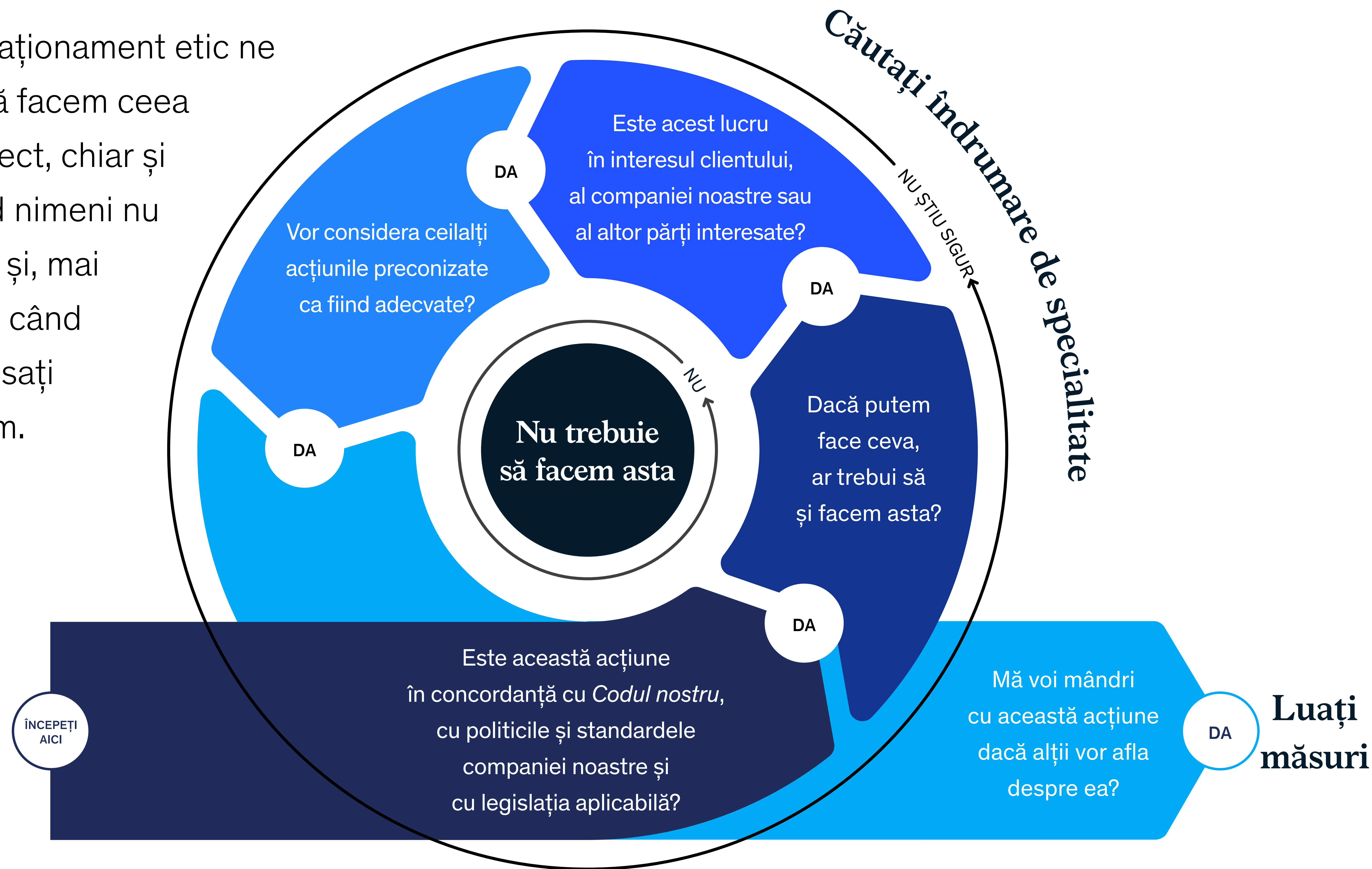
Principiile noastre de zi cu zi

- 🔖 **Când se utilizează**
Demonstrați aceste comportamente în interacțiunile de zi cu zi între dvs., cu clienții și cu alte persoane.
- 🔖 **Cum se utilizează**
Rețineți aceste comportamente în timp ce parcurgeți momentele obișnuite și cele dificile; amintiți-vă de ele în mod regulat; interacționați cu ele în echipele dvs. și cu colegii dvs.



Cadrul de raționament etic

Cadrul de raționament etic ne ghidează să facem ceea ce este corect, chiar și atunci când nimeni nu ne privește și, mai ales, atunci când suntem presați să renunțăm.



Principiile noastre de zi cu zi

- Când se utilizează**
 Apelați la acest cadru atunci când vă confrunțați cu o situație, o acțiune sau o decizie incertă sau dificilă.
- Cum se utilizează**
 Faceți pauză pentru a evalua dacă trebuie să continuați, dacă trebuie să solicitați îndrumarea unui expert sau dacă trebuie să vă regândiți următorii pași. Solicitați îndrumarea experților companiei din cadrul departamentelor McKinsey de etică și conformitate, juridic, resurse umane și alte funcții ale companiei atunci când vă confrunțați cu incertitudini.



Feedback

Primim cu plăcere comentarii și sugestii cu privire la modul în care putem îmbunătăți *Codul nostru*.

În cazul în care considerați că ceva lipsește sau poate fi îmbunătățit, vă rugăm să anunțați **departamentul de etică și conformitate**.



Codul nostru a fost aprobat și se bucură de sprijinul deplin al Consiliului acționarilor (Shareholder's Council, SHC).

Toți colegii trebuie să cunoască, să înțeleagă, să adere la și să respecte *Codul nostru* și ne așteptăm ca alte persoane care lucrează la cererea noastră, cum ar fi contractori, consultanți și furnizori, să acționeze în conformitate cu *Codul nostru*.

Colegii care nu respectă *Codul nostru* vor fi sancționați disciplinar, până la și inclusiv încetarea relației cu compania noastră. Ori de câte ori vedeți, suspectați sau aflați despre o activitate care nu respectă *Codul nostru*, politicile și standardele companiei noastre sau legislația aplicabilă, aveți datoria de a lua atitudine și de a raporta preocuparea dvs.

În calitate de colegi în cadrul McKinsey, se așteaptă de la noi să exercităm întotdeauna o bună judecată profesională și să acționăm cu integritate, indiferent de existența unei politici care interzice un anumit comportament.

Data intrării în vigoare: 7 noiembrie 2023